

الخدمات التي تقدمها مكتبات المعهد التكنولوجي العالي

١- الإعارة الداخلية للكتب والمراجع:

- تُعد خدمة الاستعارة من أبرز الخدمات التي تقدمها مكتبات المعهد التكنولوجي العالي، إذ تُمكّن المستفيدين من الاطلاع على مصادر المعلومات داخل المكتبة أو استئجارتها لفترة محددة، بهدف دعم العملية التعليمية والبحث العلمي، وتشجيع الطالب على القراءة والاطلاع المستمر.
- تتيح للمستفيدين الاطلاع على الكتب والمراجع داخل قاعات المكتبة أو خارجها وفق ضوابط محددة.
- يُسمح للمستفيد باقتناع عدد محدد من الكتب لفترة زمنية معينة (يُحدّدها نظام المكتبة).

▪ - تحدد الفترة الزمنية وعدد الكتب المستعارة للفئات السابق ذكرها على النحو التالي:-

الفئة	عدد الكتب	مدة الاستعارة
أعضاء هيئة التدريس	٣	١٥ يوما
المدرسون المساعدين والمديرون	٢	١٥ يوما
العاملون	١	١٥ يوما
الطلاب	١	٧ يوما

- تُجدد الإعارة عند الحاجة إذا لم تكن المادة ممحوّزة لمستفيد آخر.

- يجب المحافظة على سلامة الكتب المستعارة وإعادتها في الموعد المحدد دون تلف أو تأخير.
- يشترط وجود الكارنيه الأكاديمي عند الاستعارة.
- لا يجوز إعارة الكتب المستعارة لطرف آخر.
- يتحمل المستعير مسؤولية فقدان أو تلف الكتاب.
- يحق للمكتبة إيقاف خدمة الاستعارة مؤقتاً لمن يتأخر في إعادة الكتب أو يسيء استخدامها.

تهدف هذه الخدمة إلى تنمية مهارات البحث والاطلاع الذاتي لدى الطلاب والباحثين، وتعزيز ثقافة الاستفادة من مصادر المعرفة.

٢- خدمات البحث الإلكتروني عبر بنك المعرفة المصري:-

- توفر مكتبات المعهد خدمة البحث الإلكتروني من خلال بنك المعرفة المصري (EKB) ، الذي يُعد أحد أهم المنصات القومية لدعم التعليم والبحث العلمي في مصر.
- يقوم الطالب وعضو هيئة التدريس وأعضاء الجهاز الإداري بالتسجيل في بنك المعرفة باستخدام البريد الأكاديمي الخاص بالمعهد بعد تفعيل الحساب، يمكن للمستخدم البحث والاطلاع على قواعد البيانات العلمية والكتب والمراجع والدوريات العالمية المتاحة داخل البنك.
- تتيح المنصة الوصول إلى محتوى علمي موثوق في مختلف المجالات لدعم لتعلم الذاتي، إعداد الأبحاث، وتنمية مهارات البحث العلمي.

تقدم مكتبات المعهد إرشاداً ومساعدة فنية للمستفيدين في خطوات التسجيل والاستخدام الأمثل لبنك المعرفة لضمان تحقيق أقصى استفادة ممكنة من مصادره.

٣- التوجيه والإرشاد لمصادر المعلومات المناسبة لكل تخصص:-

- تقدم مكتبات المعهد خدمة (التوجيه والإرشاد) لمساعدة المستفيدين في الوصول إلى مصادر المعلومات المناسبة لتخصصاتهم الأكاديمية، سواء كانت كتاباً أو دوريات علمية أو مراجع إلكترونية.
- تهدف هذه الخدمة إلى تنمية مهارات البحث والاستفادة المثلث من مقتنيات المكتبة وقواعد البيانات، من خلال إرشاد الطلاب وأعضاء هيئة التدريس إلى أحدث وأوثق المصادر العلمية التي تدعم دراستهم وبحوثهم.

٤- خدمة الإنترن特 وأجهزة الحاسب للبحث العلمي:-

- توفر مكتبات المعهد خدمة استخدام الإنترن特 وأجهزة الحاسب الآلي لدعم الباحثين والطلاب في تنفيذ عمليات البحث العلمي والاطلاع على المصادر الإلكترونية.
- تتيح هذه الخدمة للمستفيدين الوصول إلى قواعد البيانات الأكاديمية، وبنك المعرفة المصري، والموقع العلمية الموثوقة بسهولة، مما يُسهم في تيسير عملية البحث وجمع المعلومات وتوثيقها بطريقة علمية دقيقة.
- توفر المكتبة بيئة تقنية مناسبة تساعد على التعلم الذاتي وإنجاز الأبحاث والمشروعات الدراسية بكفاءة.

٥- خدمة التصوير داخل المكتبة:

- توفر مكتبات المعهد خدمة الطباعة والتصوير لتلبية احتياجات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والباحثين من نسخ المستندات والمراجع العلمية الازمة لأغراض الدراسة أو البحث العلمي.
- تُقدم هذه الخدمة داخل المكتبة ، مع الالتزام بضوابط حقوق الملكية الفكرية ومنع نسخ أو استنساخ المصنفات الأدبية أو العلمية أو الفنية بما يُعد تعدياً على حقوق المؤلف، مع الالتزام الكامل بحماية الملكية الفكرية كاملة، حفاظاً على حقوق النشر والتأليف والنسخة القانونية المسموح بها لتصوير الكتب داخل المكتبة بما لا يتجاوز ١٠ % من إجمالي محتوى الكتاب أو فصلاً واحداً فقط — أيهما أقل — وذلك وفقاً لما نص عليه قانون حماية حقوق الملكية الفكرية المصري رقم ٨٢ لسنة ٢٠٠٢.
- تهدف الخدمة إلى تيسير الحصول على المواد العلمية والمعلوماتية بصورة سريعة وميسرة، دعماً للعملية التعليمية والبحثية داخل المعهد.

مدير إدارة المكتبات

أ/نغم جلال الدين الشاعر